

๐35 รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

- หลังจากทราบผลการประเมินของปี 2565 ในช่วงเดือนกันยายน 2565 คณะกรรมการเฉพาะกิจ ITA ได้นำข้อสังเกต ข้อเสนอแนะของ คณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย ข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการธรรมาภิบาลและจริยธรรม และจากการวิเคราะห์รายข้อ ในส่วนที่ 2 มาพิจารณาร่วมกันจัดทำเป็น **แนวทางการพัฒนาและปรับปรุงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปี 2566 ขึ้น** และเสนอ ผู้บริหารมหาวิทยาลัย เพื่อเป็นแนวทางในการปรับปรุงแก้ไขจุดอ่อนจากผลการประเมินปี 2565 ไม่ผ่านเกณฑ์และเพื่อเตรียมการ รองรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในรอบปี 2566 ต่อไป
- ประเด็นที่ได้จากการวิเคราะห์จุดอ่อน ในรอบปีประเมิน 2565 สรุปออกมาเป็นมาตรการหรือกิจกรรมที่ดำเนินการส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใสประจำปี 2566 ดังนี้

สรุปมาตรการหรือกิจกรรมที่ดำเนินการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ปี 2566

สรุปมาตรการหรือกิจกรรมที่ดำเนินการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ปี 2566

การวิเคราะห์ปัญหาที่เกิดขึ้น	แนวทางการส่งเสริมและพัฒนาให้ดีขึ้น	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ
1. การสื่อสารและแก้ไขปัญหาเชิงรุกของผู้บริหาร	กิจกรรมการสื่อสารชี้แจงผลการประเมินที่ไม่ผ่านเกณฑ์ ในที่ประชุมสำคัญของ มจร.	คณะกรรมการ ITA มจร. และทีมบริหาร	มติคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยให้เร่งดำเนินการให้เสร็จสิ้นก่อนการประเมินรอบใหม่ของปี 2566 (กันยายน 2565 – กุมภาพันธ์ 2566)
2. ปัญหาการปฏิบัติหน้าที่ของบุคลากร 2.1 การสร้างความเข้าใจในเรื่องการใช้ทรัพย์สินของราชการ 2.2 การปฏิบัติงานตามขั้นตอนและระยะเวลา	กิจกรรมสร้างความเข้าใจในประเด็นที่เป็นจุดอ่อนในการปฏิบัติหน้าที่ของบุคลากร มจร.	คณะกรรมการ ITA สำนักงานจัดหาและจัดการสินทรัพย์ สำนักงานอำนวยการ คณะทำงาน Daily Management	กันยายน 2565 – กันยายน 2566
3. ปัญหาเรื่องข้อมูลสำหรับการนำส่ง (การเขียน OIT)	การศึกษาองค์ประกอบและแนวทางการเขียนตอบ OIT - เรื่องแผนและการใช้จ่ายงบประมาณ - เรื่องการจัดทำรายงานผลการดำเนินการ	คณะกรรมการ ITA สำนักงานยุทธศาสตร์ สำนักงานบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานพัฒนาทรัพยากรบุคคล	กันยายน 2565 – กุมภาพันธ์ 2566

สรุปมาตรการหรือกิจกรรมที่ดำเนินการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ปี 2566

การวิเคราะห์ปัญหาที่เกิดขึ้น	แนวทางการส่งเสริมและพัฒนาให้ดีขึ้น	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ
<p>4. ปัญหาไม่มีการประชาสัมพันธ์หรือประชาสัมพันธ์ไม่ทั่วถึงเกี่ยวกับกระบวนการที่จะทำให้การดำเนินงานเกิดคุณธรรมและความโปร่งใสของ มจร. ต่อบุคลากร และบุคคลภายนอก</p> <p>4.1 การประชาสัมพันธ์เรื่องแผนและการใช้งบประมาณ</p> <p>4.2 การสื่อสารช่องทางการร้องเรียนและการจัดการเรื่องทุจริตของ มจร.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - จัดกิจกรรมให้มีเวทีสื่อสารเรื่องแผนการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปีต่อบุคลากรภายใน และนำเสนอข้อมูลสู่สาธารณะ - มีการกำกับติดตามการประกาศเรื่องแผนการดำเนินงานและแผนการใช้งบประมาณของทุกหน่วยงานต่อบุคลากรภายในหน่วยงานเพื่อให้ทราบทั่วกันด้วย - ประชาสัมพันธ์ช่องทางการร้องเรียนและการจัดการเรื่องทุจริตของ มจร. 	<p>คณะทำงาน ITA</p> <p>สำนักงานยุทธศาสตร์</p> <p>สำนักงานนิติการ</p> <p>สำนักงานอำนวยการ</p>	<p>กันยายน 2565 – กันยายน 2566</p> <p>หมายเหตุ เป็นโครงการที่ดำเนินการต่อเนื่องมาจนถึงปี 2567</p>
<p>5. ปัญหาบุคลากรขาดความเข้าใจในการตอบคำถามแบบสำรวจ</p>	<ul style="list-style-type: none"> - จัดประชุมสื่อสารเรื่องความสำคัญของ ITA /รายละเอียดการประเมิน/วิธีการประเมิน/การให้คะแนนการประเมินต่อบุคลากรภายใน - กิจกรรมการสร้างประสบการณ์ในการประเมิน ITA (Pre-survey IIT) 	<p>คณะทำงาน ITA</p> <p>ผู้บริหารหน่วยงานทุกระดับบุคลากร มจร.</p>	<p>1 ตุลาคม 2565 – 30 กันยายน 2566</p> <p>หมายเหตุ เป็นโครงการสร้างความเข้าใจที่ดำเนินการต่อเนื่องมาจนถึงปี 2567</p>

รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
ประจำปี 2566

๐35 รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปี 2566

แนวทางส่งเสริมและพัฒนาให้ดีขึ้น	สรุปผลดำเนินการตามมาตรการ/กิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ
<p>1. กิจกรรมการสื่อสารชี้แจงผลการประเมินที่ไม่ผ่านเกณฑ์ ในที่ประชุมสำคัญของ มจร.</p>	<p>จัดการสื่อสาร ITA และแจ้งผลการประเมิน ITA ในการประชุมคณะทำงาน/คณะกรรมการต่างๆ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - คณะทำงานปรับปรุงและพัฒนาประสิทธิภาพการทำงาน (Productivity Improvement : PI) (ครั้งที่ 121/17 ส.ค.2565) - การประชุมผู้บริหารมหาวิทยาลัย (18 ส.ค. 2565) - ประชุมคณะกรรมการประสานงานบริหาร (ครั้งที่ 7 วันที่ 22 ส.ค. 2565) - ประชุมคณะกรรมการเฉพาะกิจ ITA (29 ส.ค. 2565) - ประชุม ผอ.สำนักงาน หัวหน้ากลุ่มงานที่ขึ้นตรงต่อรองอธิการบดี (31 ส.ค. 2565) - เสวนาชี้แจงผลการประเมินฯ โดยอธิการบดีและสภาคณาจารย์ พบประชาคม (7 ก.ย. 2565) -หารือแนวทาง ITA ร่วมกับสมาคมนักศึกษาเก่าฯ (29 ก.ย. 2565) 	<p>- การสร้างความเข้าใจในประเด็นการประเมินไม่ผ่านกับกลุ่มบุคลากรภายใน กลุ่มผู้บริหาร และประชาคมของ มจร. มากกว่าร้อยละ 40 เข้าใจ และสามารถบอกต่อเรื่องราว ITA มจร. ได้</p>
	<p>หลังจากการประชุมสำคัญเหล่านี้แล้ว ได้มีการกำหนดวาระเรื่อง ITA เป็นวาระสืบเนื่องในการประชุมที่สำคัญๆ เช่น การรายงานผลต่อสภามหาวิทยาลัยฯ การประชุมคณะกรรมการประสานงานบริหาร การประชุมผู้อำนวยการของสำนักงานอธิการบดี และคณะทำงานพัฒนาและปรับปรุงประสิทธิภาพการทำงาน (PI) เป็นต้น</p>	<p>บุคลากรได้รับทราบและร่วมกันแสดงความคิดเห็นในการปรับปรุงผลการประเมิน ITA และพร้อมที่จะเป็นกระบอกเสียงให้กับ มจร. ต่อไป</p>

๐35 รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปี 2566

แนวทางส่งเสริมและพัฒนาให้ดีขึ้น	สรุปผลดำเนินการตามมาตรการ/กิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ
<p>2. กิจกรรมสร้างความเข้าใจในประเด็นที่เป็นจุดอ่อนในการปฏิบัติหน้าที่ของบุคลากร มจร.</p> <p>2.1 การสร้างความเข้าใจในเรื่องการใช้ทรัพย์สินของราชการ</p>	<p>ทบทวนแนวปฏิบัติการยืมใช้ทรัพย์สินของ มจร. สื่อสารและขยายผลให้มีการใช้แนวปฏิบัติการยืมใช้ทรัพย์สินราชการลงสู่ทุกหน่วยงานให้ถูกต้อง</p> <ul style="list-style-type: none"> - จัดเวทีสื่อสารแนวปฏิบัติการใช้ทรัพย์สินของ มจร. ในวันที่ 10 พฤศจิกายน 2565 ณ ห้อง AD 907 มจร. และ online (รูปแบบ hybrid) กลุ่มเป้าหมายบุคลากร มจร. - ทบทวนมาตรการการใช้ทรัพย์สินของ มจร. - ประกาศใช้คู่มือการยืมคืนพัสดุ 	<ul style="list-style-type: none"> - บุคลากร ผู้ปฏิบัติงานในหน่วยงานต่างๆ รับทราบเรื่องระเบียบการจัดซื้อจัดจ้าง และแนวปฏิบัติในการใช้ทรัพย์สินตามแนวทางของ ITA - ผลจากการจัดประชุมในปี 2566 ทำให้ค่าคะแนนในตัวชี้วัดที่ 4 มีคะแนน 94.98 ดีขึ้นจากปี 2565 ซึ่งได้คะแนน 83.09 (ไม่ผ่านเกณฑ์)
<p>2.2 การปฏิบัติงานตามขั้นตอนและระยะเวลา</p>	<p>สื่อสาร สร้างนิสัยและหากลไกกำกับให้บุคลากรให้บริการตามขั้นตอน และมีระยะเวลากำกับการให้บริการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ใช้กลไกในการสื่อสารผ่านคณะทำงานต่างๆ - ให้ผู้บริหารทุกระดับ มีการย้ำเรื่องมาตรการในการปฏิบัติงานตามขั้นตอนหรือตามระยะเวลาทุกการประชุมที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้ผู้รับผิดชอบหน่วยงานนำไปปฏิบัติและกำกับให้เกิดการปฏิบัติจริงภายในหน่วยงาน - มีการนำโครงการพัฒนาและปรับปรุงงานประจำวัน ซึ่งเป็นโครงการที่เน้นการวิเคราะห์กระบวนการทำงานที่ถูกต้องตามแนวทางคุณภาพ PDCA มาผนวกกับแนวทางการปฏิบัติงานด้วยคุณธรรมและความโปร่งใส ITA 	<ul style="list-style-type: none"> - บุคลากรทุกระดับมีความตระหนักในการปฏิบัติงานที่เน้นการส่งมอบผลงานตามขั้นตอนและระยะเวลา - ผลจากการส่งเสริมในปี 2566 ทำให้ค่าคะแนนในตัวชี้วัดที่ 1 ข้อ I1 มีคะแนน 96.16 ดีขึ้นจากปี 2565 ซึ่งได้คะแนน 83.56 (ไม่ผ่านเกณฑ์) - เกิดโครงการพัฒนาและปรับปรุงงานประจำ มีการวิเคราะห์กระบวนการในปี 2566 ซึ่งอยู่ระหว่างการดำเนินการ จำนวน 30 กระบวนการ
<p>2.3 กิจกรรมอื่นๆ ที่สร้างความตระหนักและการกำกับควบคุมในการปฏิบัติงาน</p>	<p>การจัดอบรมระดมสมอง เรื่อง ประเด็นความเสี่ยงในมหาวิทยาลัย เพื่อสร้างความตระหนักในเรื่องการปฏิบัติให้ได้ผลตามแผน รวมทั้งร่วมกันแก้ปัญหาประเด็นต่างๆ ที่เกิดขึ้นจากการบริหารจัดการงานของมหาวิทยาลัย</p>	<ul style="list-style-type: none"> - การสร้างความมีส่วนร่วมกับบุคลากรทุกระดับ - ได้รับประเด็นและข้อเสนอแนะ เพื่อการปรับปรุงงานของมหาวิทยาลัยต่อไป

เอกสารประกอบ การส่งเสริมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปี 2566 : การใช้ทรัพย์สิน และการปฏิบัติหน้าที่ และประเด็นความเสี่ยงของมหาวิทยาลัย

อินไซด์ มจร.

INSIDE
KMUTT

Daily

Year 5 | Issue 213

23rd November 2022



มจร. จัดกิจกรรม “สร้างความเข้าใจ การปฏิบัติตามมาตรการ และแนวทางการใช้ทรัพย์สินของ มจร.”

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี (มจธ.) โดยคณะกรรมการเฉพาะกิจ ITA ได้จัดกิจกรรม “สร้างความเข้าใจ การปฏิบัติตามมาตรการ และแนวทางการใช้ทรัพย์สินของ มจร.” เมื่อวันที่พฤหัสบดีที่ 10 พฤศจิกายน 2565 เวลา 9.00 -12.00 น. ณ ห้องประชุมประกาย ประจักษ์คุณนิติ ชั้น 9 (AD 907) อาคารสำนักงานอธิการบดี และผ่านระบบสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (Zoom Meeting) โดยมี ผศ.สุเมธ อังคะศิริกุล รองอธิการบดีฝ่ายบุคคล กล่าวรายงานวัตถุประสงค์ของการจัดกิจกรรม รศ.สุวิทย์ แซ่เตีย กล่าวเปิดงาน และ ผศ. ดร.ประเสริฐ คันธมานนท์ รองอธิการบดีอาวุโสฝ่ายบริหาร อธิบายให้ความรู้การปฏิบัติตามมาตรการและแนวทางการใช้ทรัพย์สินของ มจร. ดำเนินรายการโดย นางสาวอันทนา ผู้ตรวจการ ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบริหาร (กรรมการและเลขานุการ คณะกรรมการเฉพาะกิจ ITA) ในหัวข้อการบรรยายแนวทางการใช้ทรัพย์สินและกฎหมายที่เกี่ยวข้องประเภทต่างๆ ของมหาวิทยาลัย

กิจกรรมดังกล่าว จัดขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสื่อสาร สร้างความเข้าใจให้กับบุคลากรรับทราบมาตรการและแนวทางการใช้ทรัพย์สินของ มจร. ตามแนวทางที่มหาวิทยาลัยประกาศไว้ ปรับปรุงกระบวนการขั้นตอนการใช้ อิม คีน ทรัพย์สิน อย่างเป็นระบบมาตรฐานตามแนวทางเดียวกันทั้ง มหาวิทยาลัย และให้บุคลากรทุกระดับ ช่วยกันกำกับ ดูแล ตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย รักษาทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย และมีความตระหนักรู้ โดยมุ่งหวังการใช้ทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยเพื่อประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัว และเป็นส่วนหนึ่งในการช่วยขับเคลื่อนการดำเนินงานตามแนวทางของ ITA ต่อไป

ทั้งนี้ มีผู้สนใจเข้าร่วมกิจกรรมผ่านระบบ Zoom Meeting จำนวน 498 คน และตามหน่วยงานได้จัดให้มีการถ่ายทอดรับชมร่วมกันอีกด้วย

INSIDE KMUTT

KMUTT : Towards an Entrepreneurial University ศูนย์บริการสื่อสารเชิงกลยุทธ์การตลาด โทร. 0-2470-8258

อินไซด์ มจร.

INSIDE
KMUTT

Daily

Year 5 | Issue 208

11th November 2022



มจร. จัดการประชุมหารือและระดมสมอง “ประเด็นความเสี่ยงของมหาวิทยาลัย ปีงบประมาณ 2566 (KMUTT RISK MANAGEMENT 2023)”

เมื่อวันที่ 4 พฤศจิกายน 2565 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี (มจธ.) โดยคณะทำงานการจัดการความเสี่ยงและพัฒนากระบวนการบริหารความเสี่ยง จัดการประชุมหารือและระดมสมอง การบริหารความเสี่ยงของมหาวิทยาลัย ปีงบประมาณ 2566 (KMUTT Risk Management 2023) ณ ห้อง Sci CONNECT ศูนย์เครื่องมือวิทยาศาสตร์เพื่อมาตรฐานและอุตสาหกรรม คณะวิทยาศาสตร์ มีผู้เข้าร่วมประกอบด้วยผู้บริหารมหาวิทยาลัย นำโดย รศ. ดร.สุวิทย์ แซ่เตีย อธิการบดี ร่วมด้วย รองอธิการบดีอาวุโสทั้งสามฝ่าย รองอธิการบดี ผู้ช่วยอธิการบดีที่เกี่ยวข้อง พร้อมทั้งคณะทำงานการจัดการความเสี่ยง

โดยมี ผศ. ดร.ปฏิภาณ แซ่หลิม ที่ปรึกษาคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงมหาวิทยาลัย ร่วมแลกเปลี่ยน Higher Education Institution (HEI) – Risk Management และรายงานผลการบริหารความเสี่ยง มจร. ปีงบประมาณ 2565 พร้อมด้วยวิธีการวิเคราะห์เพื่อไม่ให้ Emerging Risks และตัวชี้วัดความเสี่ยง (KRIs) ภายใต้บริบทและสภาพแวดล้อมองค์กรที่เปลี่ยนแปลงไป สร้างโอกาสจากการยอมรับความเสี่ยง และเผชิญหน้ากับความท้าทาย

ในการนี้ ผู้บริหารมหาวิทยาลัย ได้ร่วมหารือประเด็นความเสี่ยงที่สำคัญและปัจจัยเสี่ยงที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงแนวทาง การสร้างโอกาสจากความเสี่ยงด้วยการบูรณาการกับยุทธศาสตร์/กลยุทธ์มหาวิทยาลัย เชื่อมโยงกับการควบคุม กระบวนการ/การกำกับเป้าหมายรองรับการเปลี่ยนแปลง และการกำหนดมาตรการรับมือ เพื่อให้การจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงมหาวิทยาลัยมีความเชื่อมโยงและครอบคลุมทุกภารกิจ และร่วมประเมินเหตุการณ์สำคัญที่อาจจะสร้างผลกระทบต่อมหาวิทยาลัยในอนาคตและความท้าทาย ตลอดจนเสนอความเห็น ข้อมูล ที่ใช้ในการติดตามประเด็นความเสี่ยงที่สำคัญของมหาวิทยาลัย

INSIDE KMUTT

KMUTT : Towards an Entrepreneurial University ศูนย์บริการสื่อสารเชิงกลยุทธ์การตลาด โทร. 0-2470-8258

เอกสารประกอบ การส่งเสริมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปี 2566 ในส่วนของโครงการ Daily Management

ภาพกิจกรรมการเรียนรู้หลักการพัฒนาและปรับปรุงงานประจำ Daily Management

ภาพที่ 1: ภาพติดตามการกำหนด KPI และ Job Operation Route
วันที่พฤหัสบดี 10 กุมภาพันธ์ 2566 เวลา 13.30 น.
วิทยากรให้คำแนะนำ : พศ.สิริศักดิ์ พงศพรพาณิชย์เจริญ
อ.ฉัตรชัย ขาศิขานนท์
ดร.นิพนธ์ อารวีรุ่ง
ดร.นงนา ศรีสุขเขมวราช
ผศ. ดร.ปวีณา เฝือกสุขสวัสดิ์
ผศ. ดร.ปริญญาณี สมานทิพบุรณ์
ผศ. นิธิศ เหมงเวระ
ผศ. ดร.ศุภณีย์ คำพูด
ดร.สิริบุญย์ ศรีโสภา
อ.นพพรพงศ์ พิธีเกียรติ์

ภาพที่ 2: แนวความคิดโดยรวมของการจัดการงานประจำวัน
หัวใจของงานประจำวัน (วงกลมสีส้ม)
1. ดำเนินการตามแผนการจัดการตามค่าเป้าหมาย (KPI) และตามแผนปฏิบัติการประจำวัน
2. การปรับปรุงงาน
3. วิเคราะห์เหตุการณ์
4. จัดทำมาตรฐานงาน
5. จัดทำมาตรฐานการควบคุม
6. ดำเนินการให้ Job operation เป็นไปตามแผนค่าเป้าหมาย
7. ตรวจสอบความก้าวหน้าของงานประจำวัน
8. การปรับปรุงงานเดิม
9. การปรับปรุงงานใหม่

ภาพที่ 3: การจัดทำ SOP สำหรับ DM
KPI
Standard Work
Job Operation Route
Operating Procedure
Standard Operating Procedure
Specification
Rule
Standard
takt time / cycle time

ภาพที่ 4: ลำดับขั้นตอนการสร้าง Work flow Chart
การสร้าง Flow Chart มีจุดมุ่งหมายในการสื่อสารและเข้าใจถึงขั้นตอน (process) ของ work process ที่ดำเนินการ เพื่อให้ใช้กำหนดการดำเนินงาน ตลอดจนการปรับปรุงกระบวนการทำงาน โดยอาศัยหลักการสื่อสารงาน value stream map
มีขั้นตอนที่ควรพิจารณา ดังนี้
1. กำหนดชื่อกระบวนการทำงานที่ใช้ในการป้อนข้อมูล หรือพิจารณา
2. ระบุรายละเอียดขั้นตอนในกระบวนการของกระบวนการ (ระบุเครื่องจักร และจุดเชื่อมต่อ ของกระบวนการ)
3. ตรวจสอบชื่อ (มาจากภาษาต้นภาษา) ชื่อกิจกรรมที่ดำเนินการ และต้นทุนกิจกรรม (cost / story note)
4. การจัดกิจกรรมให้อยู่ในลำดับในสถานที่เป็นวิธี (proper sequence)
5. กำหนดประเภทกิจกรรมด้วยสัญลักษณ์ และแสดงความสัมพันธ์กับกิจกรรมอื่นที่เกี่ยวข้อง
การนำ Flow Chart ที่สร้างไว้แล้ว ไปใช้ในการจัดการงาน (worker, supervisors, operators and customers) เพื่อให้ทราบเข้าใจและ "ทราบ agreement" ที่มีคำว่า "the facts are correct"

ภาพที่ 5: การวางแผนเพื่อการจัดการ (P - Plan)
มาตรฐาน
มาตรฐานการปฏิบัติงาน
มาตรฐานการควบคุม
กฎระเบียบ (Regulation)
Operating procedure
Rules
Specification
Material
Product
etc.
Standards
Design
Test
Inspection
Control standard

อ่านข่าวเพิ่มเติมได้ที่

<https://ita.kmutt.ac.th/improvement.htm>

๐35 รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปี 2566

แนวทางส่งเสริมและพัฒนาให้ดีขึ้น	สรุปผลดำเนินการตามมาตรการ/กิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ
<p>3. การศึกษาองค์ประกอบและแนวทางการเขียนตอบ OIT</p> <p>- เรื่องแผนและการใช้จ่ายงบประมาณ</p>	<p>สำนักงานยุทธศาสตร์และคณะทำงาน ITA ร่วมกัน</p> <ul style="list-style-type: none"> - ศึกษาองค์ประกอบตัวชี้วัดที่เกี่ยวข้อง O10-12, O18-20 - จัดทำเอกสารแผนการดำเนินงานประจำปี 2565 และรายงานการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี 2565 ตามเงื่อนไขรูปแบบการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะของ ITA - เตรียมจัดทำข้อมูลปี 2566 ให้เป็นไปตามเกณฑ์ 	<ul style="list-style-type: none"> - บุคลากรของสำนักงานยุทธศาสตร์ได้ศึกษาและเข้าใจในองค์ประกอบการเขียนตอบ OIT - ผลจากการดำเนินการในปี 2566 ทำให้ค่าคะแนนใน OIT ข้อที่เกี่ยวข้องกับแผนการดำเนินงานและงบประมาณ ผ่านได้ 100 คะแนนทุกข้อ
<p>- เรื่องการจัดทำรายงานผลการดำเนินการ</p>	<ul style="list-style-type: none"> - สำนักงานบริหารทรัพยากรบุคคล (HRM) และสำนักงานพัฒนาทรัพยากรบุคคล (HRD) ปรับปรุงรายงานผลการดำเนินงานของสำนักงานฯ ให้แล้วเสร็จและนำไปบน website - สำนักงานยุทธศาสตร์ ศึกษาเกณฑ์และจัดทำเอกสารให้มีรายละเอียดของผลการดำเนินการโครงการ/กิจกรรม รวมทั้งผลการใช้จ่ายงบประมาณ และระบุประเด็นปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ เพื่อนำขึ้นเว็บไซต์ต่อไปให้ครบตามองค์ประกอบและข้อเสนอแนะของสำนักงาน ป.ป.ช.ต่อไป 	<ul style="list-style-type: none"> - บุคลากรทุกระดับมีความตระหนักในการปฏิบัติงานที่เน้นการส่งมอบผลงานตามขั้นตอนและระยะเวลา - ผลจากการส่งเสริมในปี 2566 ทำให้ค่าคะแนนในตัวชี้วัดที่ 1 ข้อ 11 มีคะแนน 96.16 ดีขึ้นจากปี 2565 ซึ่งได้คะแนน 83.56 (ไม่ผ่านเกณฑ์) - เกิดโครงการพัฒนาและปรับปรุงงานประจำ มีการวิเคราะห์กระบวนการในปี 2566 ซึ่งอยู่ระหว่างการดำเนินการ จำนวน 30 กระบวนการ

๐35 รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปี 2566

แนวทางส่งเสริมและพัฒนาให้ดีขึ้น	สรุปผลดำเนินการตามมาตรการ/กิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ
<p>4. การประชาสัมพันธ์อย่างทั่วถึงเกี่ยวกับกระบวนการที่จะทำให้การดำเนินงานเกิดคุณธรรมและความโปร่งใสของ มจร. ต่อบุคลากร และบุคคลภายนอก</p> <p>4.1 การประชาสัมพันธ์เรื่องแผนและกำรใช้งบประมาณ</p>	<ul style="list-style-type: none"> - สำนักงานยุทธศาสตร์ จัดทำข้อมูลแผนและกำรใช้จำยงบประมาณ เป็นแบบรายไตรมาส เสนอที่ประชุมประสานงานบริหาร ก่อนรายงานต่อสภามหาวิทยาลัยภายในเดือนธันวาคม 2565 และหาแนวทางจัดทำเป็นสื่อในการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ - มีการแจ้งรายละเอียดแผนการดำเนินงานและงบประมาณประจำปี 2566 ให้ทุกหน่วยงานทราบ เป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อให้หน่วยงานนำไปสื่อสารภายในสู่บุคลากร - สำนักยุทธศาสตร์ มีการกำกับติดตามการประกาศเรื่องแผนการดำเนินงานและแผนการใช้ง่ำยงบประมาณของทุกหน่วยงานต่อบุคลากรภายในหน่วยงานเพื่อให้ทราบทั่วกันด้วย 	<ul style="list-style-type: none"> - บุคลากรของทุกหน่วยงานได้รับทราบเรื่องแผนและกำรใช้ง่ำยงบประมาณมากขึ้น - ผลจากการดำเนินการในปี 2566 ทำให้ค่าคะแนนในตัวชี้วัดที่ 2 IIT การใช้ง่ำยงบประมาณ มีคะแนนผ่านเกณฑ์ทุกข้อย่อย ได้คะแนน 93.94 คะแนนสูงกว่าปี 2565 ซึ่งได้คะแนนเพียง 85.02
<p>4.2 การสื่อสารช่องทางกำรร้องเรียนและกำรจัดการเรื่องทุจริตของ มจร.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - ฝ่ายประสานงาน ITA ร่วมกับสำนักงานอำนวยการ สำนักงานนิติกำรจัดทำสรุปเรื่องราวการร้องเรียนทุจริตของ มจร. สื่อสารภายในและสู่สาธารณะภายใต้เงื่อนไขที่เปิดเผยได้ - สำนักงานอำนวยการ พัฒนาและปรับปรุงระบบจัดการเรื่องร้องเรียน - มีการจัดทำสื่อวิดีโอเรื่องกลไกการป้องกันทุจริตของ มจร. - การเสวนาให้ความรู้เกี่ยวกับเรื่องสำคัญๆ ที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันและปราบปรามทุจริต เช่นการเก็บรักษาข้อมูลบุคคล ประมวลจริยธรรม มจร. NO Gift Policy และกำรจัดการเรื่องร้องเรียน จัดเมื่อ 27 มีนาคม 2566 - จัตรณรงค์เรื่องกำรประพฤติปฏิบัติตนตามประมวลจริยธรรม มจร. เพื่อป้องกันการเกิดกำรทุจริตในการปฏิบัติงาน 	<ul style="list-style-type: none"> - บุคลากรของทุกหน่วยงานได้รับทราบเรื่องกำรสื่อสารช่องทางกำรร้องเรียนและกำรจัดการแก้ไขปัญหำเรื่องทุจริตของ มจร. - ผลจากการดำเนินการในปี 2566 ทำให้ค่าคะแนนในตัวชี้วัดที่ 5 IIT กำรแก้ไขปัญหำทุจริต มีคะแนนผ่านเกณฑ์ทุกข้อย่อย ได้คะแนน 95.24 คะแนนสูงกว่าปี 2565 ซึ่งได้คะแนนเพียง 84.77

เอกสารประกอบ การส่งเสริมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปี 2566 ในส่วนการสื่อสารแผนและการใช้งบประมาณ



รายงานรายรับรายจ่าย แผน ผล 3 เดือน

ประจำปีงบประมาณ 2566 (Fiscal Year Report Q1-2566)



รายงานสภามหาวิทยาลัยฯ เมื่อวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2566

รายละเอียดประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2566 (ไตรมาสที่ 1)

หน่วย : ล้านบาท

รายการ	ปีงบประมาณ 2566		สัดส่วน
	(แผน)	(ผล)	
1 งบประมาณรัฐ	1,645	766.57	46.60
2 ค่าเล่าเรียน	960	261.09	27.20
3 งานวิจัย	600	386.27	64.38
4 งานบริการวิชาการ	580	264.09	45.53
5 เงินบริจาค	90	23.58	26.20
6 ดอกเบี้ยและรายรับอื่นๆ	195	23.82	12.22
7 โครงการตามนโยบายรัฐ Agenda based	240	0.26	0.11
รวมทั้งสิ้น	4,310	1,726	40.04



แผนรายรับ 4,310 ล้านบาท
ผลรายรับ 3 เดือน **1,726 ล้านบาท**
คิดเป็น ร้อยละ: 40 เทียบแผนรายรับ

รายการ	ปีงบประมาณ 2566		สัดส่วน
	(แผน)	(ผล)	
1 ค่าใช้จ่ายบุคลากร	1,500	328.10	21.87
2 ค่าใช้จ่ายในการผลิตบัณฑิตและสนับสนุนฯ	933	201.83	21.63
3 ค่าใช้จ่ายงานวิจัย	589	101.73	17.27
4 ค่าใช้จ่ายงานบริการวิชาการ	484	72.43	14.96
5 ค่าใช้จ่ายสนับสนุนโครงการวิจัยทัศน์	86	19.81	23.04
6 งบดำเนินการ Agenda based	197	11.94	6.06
7 งบลงทุน	623	-	-
รวมทั้งสิ้น	4,412	736	16.68



แผนรายจ่าย 4,412 ล้านบาท
ผลรายจ่าย 3 เดือน **736 ล้านบาท**
คิดเป็น ร้อยละ: 17 เทียบแผนรายจ่าย

ติดตามข้อมูลได้จาก <https://kmutt.me/Q05PIM7>



หมายเหตุ: เนื่องจากอยู่ระหว่างปรับระบบการบันทึกบัญชีแบบใหม่ ทำให้รายจ่าย 3 เดือนเบิกจ่ายล่าช้า

สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติม : สำนักงานยุทธศาสตร์ ☎ 0-2470-8180 - 2

ดูทั้งหมด

ข่าวประกาศ

เอกสารประกอบการจัดทำแผนการดำเนินงานและงบประมาณ 2567-2569

NEW

– 4 เมษายน 2566

เอกสารประกอบการจัดทำแผนการดำเนินงานและงบประมาณ ปี 2567-2569&...

การปรับแก้แผนความต้องการงบประมาณ (ค่าครุภัณฑ์ และค่าสิ่งก่อสร้าง) เพื่อเสนอค่าของงบประมาณ รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (งบประมาณ

NEW

(ร่าง)แผนนักศึกษาเข้าใหม่ ทั้งหมด ผู้สำเร็จการศึกษา

NEW

– 20 มีนาคม 2566

(ร่าง) แผนนักศึกษาเข้าใหม่ ทั้งหมด ผู้สำเร็จ...

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ 2566 (ITA2566)

NEW

รายงานผลการดำเนินงานของ มจร. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ไตรมาส 1 (1 ต.ค. – 31 ธ.ค. 2565)

NEW

– 10 กุมภาพันธ์ 2566

รายงานผลการดำเนินงานของ มจร. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566...

ระบบวางแผนและจัดทำงบประมาณ

NEW

– 4 ตุลาคม 2565

เข้าระบบ คลิ๊กที่นี่

เอกสาร Training ระบบ e-Budgeting

NEW

– 6 ธันวาคม 2565

เอกสาร Training ระบบ e-Budgeting Workshop Training n...

Service Catalog สำนักงานยุทธศาสตร์

NEW

– 3 ตุลาคม 2565

ข้อปฏิบัติกรให้บริการของสำนักงานยุทธศาสตร์

การปรับปรุงข้อมูลเปิดเผย เรื่องแผนการดำเนินงานและงบประมาณประจำปีของสำนักงานยุทธศาสตร์
อ่านเพิ่มเติมได้ที่

<https://stg.kmutt.ac.th/home.php>

สื่อเวียนแจ้งทางไลน์ อีเมล และติดตามบอร์ดภายใน มจร.

๐35 รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปี 2566

แนวทางส่งเสริมและพัฒนาให้ดีขึ้น	สรุปผลดำเนินการตามมาตรการ/กิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ
<p>5. กิจกรรมส่งเสริมความเข้าใจในการตอบแบบสำรวจ IIT ให้กับบุคลากร มจร.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - จัดประชุมสื่อสารเรื่องความสำคัญของ ITA /รายละเอียดการประเมิน/วิธีการประเมิน/การให้คะแนนการประเมินต่อบุคลากรภายใน ผ่านการประชุมคณะกรรมการ ITA และการประชุมร่วมกับหน่วยงานต่างๆ จนมีความเข้าใจในเรื่องประเด็นคำถามที่นำไปสู่การปฏิบัติและรับรู้ถึงค่าคะแนนของ ITA ที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด - หลังจากนั้น คณะกรรมการ ITA มีมติให้สร้างประสบการณ์ในการประเมิน ITA (Pre-survey IIT) โดยการออกแบบและสำรวจ IIT กับบุคลากรทั้ง มจร. เพื่อหาจุดอ่อนว่าขาดการสื่อสารที่หน่วยงานใด และรับข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุงผลการประเมิน ITA ให้ดีขึ้น - มติคณะกรรมการเฉพาะกิจ ITA เมื่อ 12 ตุลาคม 2565 มีมติให้จัดให้โครงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ระดับคณะ สำนัก เพื่อให้การสื่อสาร ITA ไปถึงหน่วยงานและบุคลากร เริ่มประเมินหน่วยงานในเดือนธันวาคม 2565 และประกาศผลเมื่อกุมภาพันธ์ 2566 	<ul style="list-style-type: none"> - บุคลากรของทุกหน่วยงานได้รับทราบ ITA มากขึ้น เข้าใจ และเข้ามามีส่วนร่วมในการประเมินมากขึ้น ผลจากการดำเนินการในปี 2566 ทำให้ มจร.มีผลประเมิน ITA ระดับผ่าน คะแนน 92.29 ซึ่งสูงกว่ารอบปีประเมิน 2565 ซึ่งไม่ผ่านเกณฑ์ มีคะแนน 83.39 - สรุปผลการทดลองประเมิน ITA (Pre-survey IIT) ซึ่งทำให้ทราบจุดอ่อนที่จะต้องพัฒนาร่วมกันต่อไป

เอกสารประกอบ การส่งเสริมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปี 2566 ในส่วนการสื่อสาร ITA กับบุคลากรภายใน



ข้อสรุปที่ต้องพัฒนาและปรับปรุง (15 ข้อย่อย) ความสำเร็จและปรับปรุงในข้อที่มีคะแนนต่ำมากได้แก่

- การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ
 - ความริบกลไกล้อสารและจัดทำขั้นตอนในการใช้ทรัพย์สินของหน่วยงานให้ถูกต้องและมีความสะดวก (I20) - 74.60
 - ความกำหนดให้มีการขออนุญาตมีทรัพย์สินไปใช้อย่างถูกต้อง (I21) - 84.22
 - ความมีขั้นตอนการขออนุญาตให้บุคลากรภายนอกหรือภาคเอกชนนำทรัพย์สินไปใช้อย่างถูกต้อง (I23) - 77.47
 - ความกำกับดูแลและตรวจสอบเพื่อป้องกันการนำทรัพย์สินไปใช้ส่วนตัวนำไปใช้ในกลุ่มพวกพ้อง (I24) - 81.37
- การแก้ไขปัญหาการทุจริต
 - ความให้ความสำคัญกับการทบทวนนโยบายหรือมาตรการป้องกันทุจริตให้มีประสิทธิภาพ จัดทำแผนป้องกันทุจริตของหน่วยงาน (I26) - 79.04
 - ความมีการเฝ้าระวัง ตรวจสอบ ลงโทษทางวินัยเมื่อมีการทุจริตเกิดขึ้น (I28) - 83.88
 - ความมีการนำผลการตรวจสอบของฝ่ายตรวจสอบ ทั้งภายในและภายนอกมาปรับปรุงการทำงาน เพื่อป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน (I29) - 80.46
 - สร้างกลไกให้บุคลากรมีใจโปร่งใสตรวจสอบ คัดค้านหรือร้องเรียนโดยไม่มีผลกระทบต่องาน (I30) - 80.63

ขอเชิญประชุมคณะกรรมการเฉพาะกิจ ITA ครั้งที่ 1/2566 วันที่ 7 กุมภาพันธ์ 2566

February 7, 2023 No expiration • 5 views • SUTTIRAT YAMKLANG • General > Recordings

Add a description to explain what this video is about.

มจร. จัดเสวนา นโยบายความเป็นธรรมและความโปร่งใสแนวทางใหม่กับการบริหารจัดการ มจร.

Year 6 | Issue 61
29th March 2023

เมื่อวันที่ 27 มีนาคม 2566 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี (มจร.) ได้จัดเสวนา นโยบายความเป็นธรรมและความโปร่งใสแนวทางใหม่กับการบริหารจัดการ มจร. ขึ้น เพื่อชี้แจง ชักชวนความเข้าใจ รวมถึงแนวทางในการปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับนโยบายของมหาวิทยาลัย โดยมี ผศ.สุเมธ อังคะศิริกุล รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายบุคคล กล่าวถึงวัตถุประสงค์ของการจัดเสวนา รศ. ดร.สุวิทย์ แซ่เตีย อธิการบดี กล่าวเปิดการเสวนาและกล่าวถึงนโยบายการบริหาร จัดการ มจร. ด้วยคุณธรรมและความโปร่งใส กิจกรรมดังกล่าวมี ผศ. ดร.กิตติศักดิ์ชัย แมงจันทร์ ประธานสภาคณาจารย์และพนักงาน เป็นผู้ดำเนินการเสวนา

หัวข้อ การเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคล บรรยายโดย ผศ.ศุภวิชร์ มัลลานนท์ จาก GMI และ ผศ. ดร.ประเสริฐ คันธมานนท์ รักษาการแทนรองอธิการบดีอาวุโสฝ่ายบริหาร ช่วงที่ 2-3 หัวข้อ นโยบาย No Gift Policy และหัวข้อ ประมวลจริยธรรม มจร. โดย ผศ.สุเมธ อังคะศิริกุล รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายบุคคล เป็นผู้บรรยาย และช่วงสุดท้าย หัวข้อ การจัดการเรื่องร้องเรียน การป้องกันการทุจริต โดยคุณศุภพร วัฒนาพิทย์ ผู้ทรงคุณวุฒิด้านการควบคุม ป้องกัน ค่อด้านการทุจริต เป็นผู้บรรยาย พร้อมกันนี้ ได้มีการประกาศผลการทดลองประเมิน ITA รอบปี 2565 (pre-survey IT) ระดักระดับหน่วยงาน คณะ สำนัก สถาบัน และรอบประกาศนียบัตรให้แก่หน่วยงานที่มีคะแนนสูงสุด 3 อันดับ ได้แก่ อันดับ 1 สถาบันวิทยาการหุ่นยนต์ภาคสนาม (FIBO) 95.76 คะแนน ตัวชี้วัดที่โดดเด่น: การใช้อำนาจ (การมอบหมายงานและการประเมินผล) อันดับ 2 สำนักคอมพิวเตอร์ 95.70 คะแนน ตัวชี้วัดที่โดดเด่น: การปฏิบัติงานตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด และอันดับที่ 3 คณะพลังงานสิ่งแวดล้อมและวัสดุ 95.08 คะแนน ตัวชี้วัดที่โดดเด่น: การป้องกันและการแก้ไขปัญหาเรื่องการทุจริต ภายหลังของการเสวนาเป็นการแจ้งข้อมูล การเตรียมพร้อมรับการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ 2566 โดยคุณฉันทนา อู่ธารานนท์ ผู้อำนวยการสำนักงานอำนวยการ การรวมการและเลขานุการคณะกรรมการ ITA จัดขึ้น ณ ห้องประชุมประกาย ประจักษ์ศุภานิติ และระบบออนไลน์ผ่านโปรแกรม Microsoft Team

KMUTT : Towards an Entrepreneurial University

ศูนย์บริการสื่อสารสิ่งพิมพ์และการตลาด โทร. 0-2470-8258

เอกสารประกอบ การส่งเสริมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปี 2566 ในส่วนการสื่อสาร ITA กับบุคลากรภายนอก

สโมสรพนักงานฯ จัด Focus group:
รับฟังเสียงจากประชาคม มจร.
Voice of Customer (VOC)



Year 6 | Issue 18
26th January 2023



เมื่อวันจันทร์ที่ 23 มกราคม 2566 สโมสรพนักงาน ข้าราชการ และลูกจ้าง มจร. ร่วมกับ KX Build Academy ฝ่ายพัฒนาผู้ประกอบการนวัตกรรม สำนักเคเอกซ์ จัดกิจกรรม Focus Group: รับฟังเสียงจากประชาคม มจร. Voice of Customer (VOC) ณ ชั้น 14 อาคารพหุวิทยาการ (LX) เพื่อเป็นเวทีรับฟังความคิดเห็น รับรู้ความรู้สึกในการทำงาน ไม่ว่าจะเป็นการพัฒนาบุคลากร สนับสนุนและส่งเสริมรวมทั้งสวัสดิการต่างๆของบุคลากร เพื่อที่จะสร้างความเชื่อมั่นให้กับบุคลากรในการทำงาน ทั้งนี้เพื่อให้บุคลากรทำงานอย่างเต็มความสามารถ มีผลงานที่มีประสิทธิภาพ มจร. จะต้องให้เกิดสภาพแวดล้อมที่ดี เอื้อต่อการทำงาน และการทำงานได้อย่างมีความสุขร่วมกัน โดยมี ผศ.สุรพันธ์ ตุ่มนาค ประธานสโมสรพนักงาน ข้าราชการ และลูกจ้าง มจร. กล่าวเปิดงาน และคุณวิสาข์ ธนอมทรัพย์ พร้อมด้วย ผศ. ดร.ปกรณัฐ สุปินานนท์ เป็นผู้ดำเนินกิจกรรม โดยมีบุคลากรจากสภาคณาจารย์ และหน่วยงานต่างๆ ภายในมหาวิทยาลัยเข้าร่วมกว่า 40 คน

สำนักงาน ป.ป.ช. เก็บข้อมูลแบบวัดการรับรู้
ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก
(External integrity and
Transparency Assessment : EIT)



Year 6 | Issue 56
22nd March 2023

The Office of the National Anti-Corruption Commission (ONACC) collected data on the External Integrity and Transparency Assessment (EIT) of KMUTT.



เมื่อวันที่ 20 มีนาคม 2566 ทีมเจ้าหน้าที่และนักวิจัย จากสำนักงานป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) จัดประชุมผ่านระบบออนไลน์ Webex เข้าสู่ภาคณและเก็บข้อมูลแบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก/ตัวแทนผู้รับบริการ (ลูกค้า) ของ มจร. จำนวนมากกว่า 70 คน ซึ่งประกอบด้วยผู้รับบริการภารกิจหลักของมหาวิทยาลัย คือ นักศึกษา ผู้รับบริการสำนักหอสมุด ผู้รับบริการงานจัดซื้อจัดจ้าง ผู้รับบริการร้านค้าภายในมหาวิทยาลัย

โดยกิจกรรมนี้เป็นส่วนหนึ่งของการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการปฏิบัติงานภาครัฐ (ITA) ประจำปี 2566 ซึ่งการประเมิน ITA เป็นนโยบายของประเทศไทยในการผลักดันการทำงานของหน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศมากกว่า 8330 แห่ง ให้มีการบริการที่มีคุณภาพ มีขั้นตอนในการให้บริการแก่ลูกค้าอย่างเท่าเทียมและมีมาตรฐาน มีการพัฒนาปรับปรุงการทำงานที่ดีขึ้นอย่างต่อเนื่อง และมีการเปิดเผยข้อมูลผลการดำเนินงานของหน่วยงานให้แก่สาธารณชน โดยได้รับเกียรติจาก รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและสารสนเทศ และคณะทำงานเฉพาะกิจ ITA มจร. เป็นผู้แทน มจร. ให้การต้อนรับและขอบคุณผู้รับบริการ มจร.

เอกสารประกอบ การส่งเสริมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปี 2566 ในส่วนการสื่อสารต่างๆ และช่องทางการสื่อสาร ITA

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี
ประกาศนโยบาย

เป็นหน่วยงานที่เจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคน
ไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด
จากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)
ประจำปี 2566

**ขอขอบคุณในความร่วมมือ
และไม่ตรีจิตจากทุกท่าน**

ศาสตราจารย์ ดร.สุวิทย์ แซ่เตีย
ผู้อำนวยการศูนย์ประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี

ประกาศฉบับเต็ม
<https://kmutt.maj.go.th/NT>

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี
KMUTT
0-2470-8000

KMUTT : Towards an Entrepreneurial University

ประมวลจริยธรรม มจร.

มาตรฐานจรรยาบรรณอันเป็นค่านิยมหลัก 9 ประการ

- ยึดมั่นในสถาบันหลักของประเทศ อันได้แก่ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
- ซื่อสัตย์สุจริต ปฏิบัติหน้าที่อย่างตรงไปตรงมาตามกฎหมาย และตามครรลองคลองธรรม โปร่งใสและตรวจสอบได้
- กล้าตัดสินใจและกระทำในสิ่งที่ถูกต้องชอบธรรม กล้าคัดค้านในสิ่งที่ไม่ถูกต้องชอบธรรม กล้าเปิดเผยหรือรายงานการทุจริตประพฤติมิชอบต่อผู้มีหน้าที่รับผิดชอบ
- คิดถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัว ไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อน เสียสละและมีจิตสาธารณะ
- มุ่งผลสัมฤทธิ์ ประสิทธิภาพและคุณภาพของงาน ปฏิบัติงานด้วยความรวดเร็วทันต่อสถานการณ์ เป็นประโยชน์และคุ้มค่าในการใช้ทรัพยากรของรัฐ
- ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเที่ยงธรรม โดยยึดมั่นผลประโยชน์ของประเทศชาติเป็นหลัก และไม่เลือกปฏิบัติ
- ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดี และรักษาภาพลักษณ์ของมหาวิทยาลัย ปฏิบัติตนให้เป็นที่ยอมรับและเกียรติภาคประชาชน
- มุ่งมั่นพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง ให้เท่าทันต่อการเปลี่ยนแปลงของวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี สังคมและสิ่งแวดล้อม
- มุ่งมั่นพัฒนามหาวิทยาลัยให้เป็นสถานศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ที่มุ่งพัฒนาวัฒนธรรมทางการศึกษา การวิจัย ความคิดสร้างสรรค์ และความเป็นผู้ประกอบการ ทำให้เกิดคุณค่านำไปสู่การเปลี่ยนแปลงให้สังคมโลกเข้มแข็งและยั่งยืน

*ส่วนหนึ่งของประมวลจริยธรรม มจร. เพื่อให้หน่วยงานมหาวิทยาลัย กรรมการสถานศึกษา บุคลากร นักศึกษา ตลอดจนบุคคลที่ทำหน้าที่ช่วยกิจการของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรีประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดี สำนึกในหน้าที่ ธารน้ำใจมีศักดิ์ศรี เกียรติคุณ และเป็นที่ชื่นชมยกย่องของทุกภาคส่วน

จึงขอเชิญชวนให้ดาวน์โหลดประมวลจริยธรรม มจร. ปี 2566 ฉบับเต็ม
kmutt.maj.go.th/NT

NEW

KMUTT My Portal

ศูนย์รวมข้อมูลเพื่อการทำงาน เรียนรู้ และการให้บริการที่หลากหลาย
มีประโยชน์มากกว่าที่ท่านคิด

และ ขอเปิดคิวระบบฐานข้อมูล “ข้อกิจจา มจร.”
ประมวล ข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ แนวปฏิบัติ ของ มจร.

สามารถเข้าไปใช้งานได้ที่
<https://myportal.kmutt.ac.th/hub/Default>

ให้คำแนะนำเพื่อการปรับปรุง พัฒนา ได้ที่

ติดต่อสอบถามเพิ่มเติม สำนักงานอำนวยการ
02 470 8051

“KMUTT My Portal แหล่งรวมข้อมูลสำคัญ สำหรับคุณ”

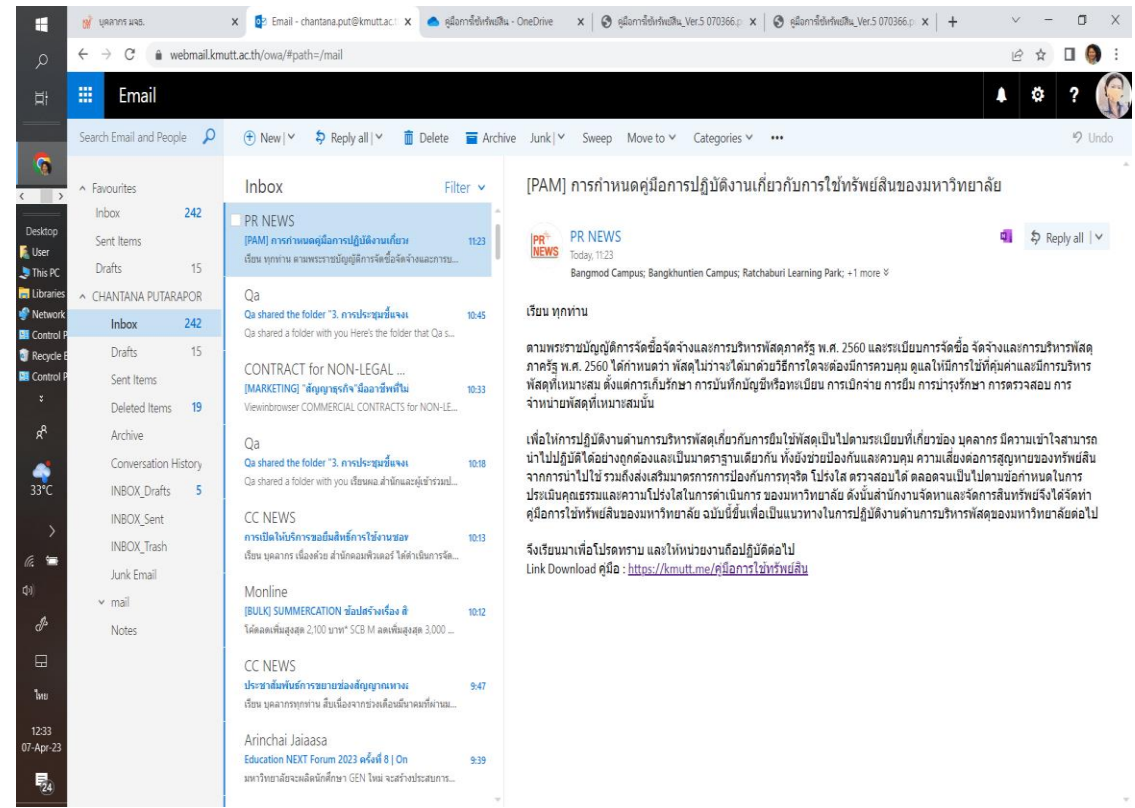
KMUTT : Towards an Entrepreneurial University

<https://www.kmutt.ac.th/news/no-gift-policy-2566/>



<https://www.kmutt.ac.th/news/track2-34/>

6+1 FLAGSHIPS TRACK 2 ครั้งที่ 34 “การปรับปรุงและพัฒนากระบวนการทำงาน บริการและระบบ เพื่อสนับสนุนการเรียนการสอนรูปแบบใหม่”



เอกสารประกอบ การส่งเสริมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปี 2566

ในส่วนของผลการทดลองประเมิน IIT

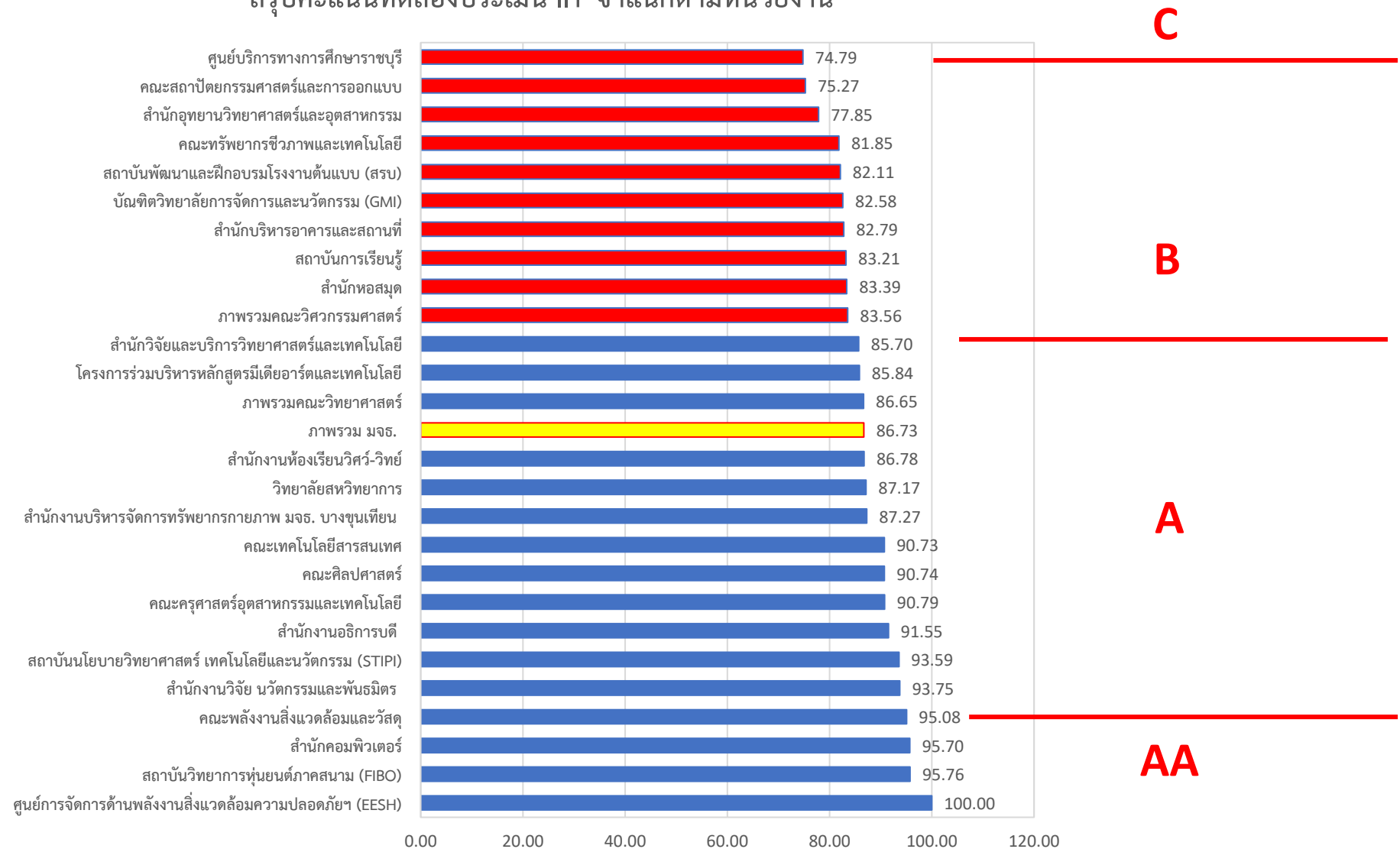
ผลการทดลองประเมิน IIT ระดับคณะ สำนัก และสถาบัน ประจำปีประเมิน 2566

คะแนน/ตัวชี้วัด	คะแนนรอบทดลอง		คะแนน ITA 2565		หมายเหตุ
	คะแนน	เกณฑ์	คะแนน	เกณฑ์	ข้อปรับปรุง
คะแนนภาพรวม	86.73	ผ่าน	86.53	ผ่าน	
ตัวชี้วัดที่ 1 การปฏิบัติหน้าที่	92.25	ผ่าน	91.53	ผ่าน	I1(2), I3
ตัวชี้วัดที่ 2 การใช้งบประมาณ	84.25	ไม่ผ่าน	85.02	ผ่าน	I7, I12
ตัวชี้วัดที่ 3 การใช้อำนาจ	88.84	ผ่าน	88.24	ผ่าน	I13-I15
ตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพย์สินของราชการ	84.22	ไม่ผ่าน	83.09	ไม่ผ่าน	I20, I21, I23, I24
ตัวชี้วัดที่ 5 การแก้ไขปัญหาการทุจริต	84.09	ไม่ผ่าน	84.77	ไม่ผ่าน	I26, I28 - I30

สรุปผลคะแนนการทดลองประเมิน ในภาพรวมได้คะแนน 86.73 คะแนน มีผลทดลองประเมินใกล้เคียงเมื่อเปรียบเทียบกับผลการประเมินในรอบจริงของปี 2565 ซึ่งมีคะแนนเท่ากับ 86.53 คะแนน และยังมีจุดอ่อนที่จะต้องพัฒนาอย่างต่อเนื่องต่อไป

ส่วนที่ 2 สรุปการทดลองประเมินแบบวัดการรับรู้ของบุคลากรภายใน IIT ระดับคณะ สำนักสถาบัน

สรุปคะแนนทดลองประเมิน IIT จำแนกตามหน่วยงาน



ส่วนที่ 2 สรุปการทดลองประเมินแบบวัดการรับรู้ของบุคลากรภายใน IIT ระดับคณะ สำนักสถาบัน

ข้อสรุปจุดที่ต้องพัฒนาและปรับปรุง (15 ข้อย่อย) ควรพัฒนาและปรับปรุงในข้อที่มีคะแนนต่ำมากได้แก่

- **การใช้งบประมาณ**

- ควรมีการสื่อสารเรื่องแผนการใช้จ่ายงบประมาณอย่างทั่วถึง (I7) – 70.02
- และเปิดโอกาสให้บุคลากรมีส่วนร่วมในการสอบถาม ทักท้วงและร้องเรียนได้ (I12) – 77.82

- **การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ**

- ควรมีกลไกสื่อสารและจัดทำขั้นตอนในการยืมใช้ทรัพย์สินของหน่วยงานให้ถูกต้องและมีความสะดวก (I20) – 74.60
- ควรกำหนดให้มีการขออนุญาตยืมทรัพย์สินไปใช้อย่างถูกต้อง (I21) – 84.22
- ควรมีขั้นตอนการขออนุญาตให้บุคลากรภายนอกหรือภาคเอกชนนำทรัพย์สินไปใช้อย่างถูกต้อง (I23) – 77.47
- ควรกำกับดูแลและตรวจสอบเพื่อป้องกันการนำทรัพย์สินไปใช้ส่วนตัว/นำไปใช้ในกลุ่มพวกพ้อง (I24) – 81.37

- **การแก้ไขปัญหาการทุจริต**

- ควรให้ความสำคัญกับการทบทวนนโยบายหรือมาตรการป้องกันทุจริตให้มีประสิทธิภาพ จัดทำแผนป้องกันทุจริตของหน่วยงาน (I26) – 79.04
- ควรมีการเฝ้าระวัง ตรวจสอบ ลงโทษทางวินัยเมื่อมีการทุจริตเกิดขึ้น (I28) – 83.88
- ควรมีการนำผลการตรวจสอบของฝ่ายตรวจสอบ ทั้งภายในและภายนอกมาปรับปรุงการทำงาน เพื่อป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน (I29) – 80.46
- สร้างกลไกให้บุคลากรมั่นใจในประเด็นสอบถาม ติดตามหรือร้องเรียนโดยไม่มีผลกระทบต่อตนเองได้ (I30) – 80.63

ส่วนที่ 2 สรุปการทดลองประเมินแบบวัดการรับรู้ของบุคลากรภายใน IIT ระดับคณะ สำนักสถาบัน

ข้อสรุปจุดที่ต้องพัฒนาและปรับปรุง (15 ข้อย่อย) ควรพัฒนาและปรับปรุงในข้อที่มีคะแนนต่ำมากได้แก่

● การปฏิบัติหน้าที่

- ควรคำนึงถึงขั้นตอนและระยะเวลาให้เป็นไปตามที่กำหนด และเน้นบริการที่เท่าเทียม (I1(2)) - 84.25
- มุ่งผลสำเร็จของงาน ให้ความสำคัญกับงานมากกว่าธุระส่วนตัว และพร้อมรับผิดชอบ หากความผิดเกิดจากตนเอง (I3) - 85.16

● การใช้อำนาจ

- ควรสื่อสารและเน้นกลไกเรื่องการมอบหมายงาน (I13) - 84.25
- ควรสื่อสารเรื่องการประเมินผลการปฏิบัติงาน (I14) - 82.07
- เน้นการคัดเลือกผู้ฝึกอบรม การศึกษา ดูงานหรือให้ทุนสนับสนุนอย่างเป็นธรรมมากขึ้น (I15) - 83.48

ข้อสรุปจากการรายงานผลต่อคณะกรรมการธรรมาภิบาลและจริยธรรม เมื่อวันที่ 7 เมษายน 2566 ขอให้มีการติดตามกำกับ การปรับปรุงและพัฒนาของคณะ/สำนัก/สถาบันที่ยังมีผลการประเมินต่ำกว่าร้อยละ 85 อย่างต่อเนื่อง ตลอดปีงบประมาณ 2566 ให้มีการบูรณาการแก้ไขปัญหาการรับรู้ ITA ของหน่วยงานที่ไม่ผ่านการทดลองประเมิน IIT

การเผยแพร่ QR Code แบบวัด EIT บนเว็บไซต์ Kmutt.ac.th


<https://ita.kmutt.ac.th/eit.htm>

หน้าหลัก การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ ประชาสัมพันธ์ แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก การพัฒนาและปรับปรุงคุณภาพงาน FAQ ถามตอบ

แบบวัดการรับรู้ ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) ปี 2566

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี ขอประกาศช่องทางการเข้าตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment – EIT) ประจำปี 2566 และขอความอนุเคราะห์ให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก ได้แก่ นักศึกษา ศิษย์เก่า บุคคล นิติบุคคล บริษัทเอกชนหรือหน่วยงานภาครัฐ ผู้มาติดต่อหรือผู้มารับบริการกับมหาวิทยาลัยฯ เข้าตอบแบบสำรวจความคิดเห็นและข้อเสนอแนะในการนำไปปรับปรุงพัฒนาคุณภาพการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย โดย Scan QR Code ที่ปรากฏด้านล่างนี้ โดยสามารถเข้าตอบได้ตั้งแต่วันที่ 30 มิถุนายน 2566

ช่องทางการตอบ แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)



ต้องการข้อมูลเพิ่มเติม หรือสอบถามเกี่ยวกับแบบสำรวจ ติดต่อ 02-470-8051

หน้าหลัก
การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ
 ◦ ข้อมูลพื้นฐาน
 ◦ การบริหารงาน
 ◦ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
 ◦ การส่งเสริมความโปร่งใส
 ◦ การป้องกันการทุจริต
 ◦ มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
ประชาสัมพันธ์
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก
FAQ ถามตอบ



นาง. รานใจ
บริหารงานโปร่งใส
ต่อต้านทุจริตอภัย

